



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**(позачергова шістдесят четверта сесія восьмого скликання)**

**Р І Ш Е Н Н Я**

16 квітня 2026 року

**Про передачу на праві узуфрукту  
комунального майна Лубенської міської  
територіальної громади  
КП «Лубенська лікарня інтенсивного  
лікування»**

Розглянувши клопотання Комунального підприємства «Лубенська лікарня інтенсивного лікування» Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, з метою забезпечення належного функціонування, збереження майна та його ефективного використання, керуючись ст. 26, ст. 60-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», Порядком передачі державного та комунального майна на праві узуфрукта державного або комунального майна, здійснення контролю за використанням такого майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2025 р. № 1103

**міська рада вирішила:**

1. Передати з балансу Управління з питань комунального майна та земельних відносин виконавчого комітету Лубенської міської ради, номер у ЄДРПОУ 37504366, на праві узуфрукту комунального майна Комунальному підприємству «Лубенська лікарня інтенсивного лікування», номер у ЄДРПОУ 01999388, (далі - Узуфруктарій):

частину нежитлового приміщення одноповерхового лікувального корпусу за адресою: вул. Михайла П'ятикопа, 26, м. Лубни, площею 202,2 м<sup>2</sup>, реєстраційний номер у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 10906355, інвентарний номер 101310003, первісною балансовою вартістю 45450,00 грн., залишковою балансовою вартістю 0,00 грн.;

окреме індивідуально визначене майно, згідно з додатком до цього рішення,

що знаходяться у власності Лубенської міської територіальної громади, визначивши його балансоутримувачем.

2. Затвердити умови володіння і користування на яких майно, зазначене у п.1 цього рішення (далі - Майно), передається на праві узуфрукту комунального майна Узуфруктарію:

2.1. Право узуфрукту встановлюється безстроково та виникає в Узуфруктарія з дня отримання ним цього рішення про встановлення права узуфрукта.

2.2. Цільовим призначенням Майна, щодо якого встановлюється право узуфрукта є забезпечення належного функціонування та розвитку Комунального підприємства «Лубенська лікарня інтенсивного лікування».

2.3. Узуфруктарій зобов'язаний використовувати Майно згідно з цільовим призначенням, визначеним цим рішенням, утримувати передане на праві узуфрукта Майно в належному стані, за власний рахунок проводити його поточний ремонт, а за попередньою письмовою згодою Лубенської міської ради – капітальний ремонт.

2.4. Узуфруктарій за попередньою письмовою згодою виконавчого органу Лубенської міської ради, до сфери управління якого він віднесений може покращувати Майно, без права на вилучення таких покращень.

2.5. Узуфруктарій несе витрати, пов'язані з утриманням, користуванням та обслуговуванням Майна.

2.6. Узуфруктарій не може відчужувати Майно, передане йому на праві узуфрукта комунального майна, передавати його у довірчу власність або довірче управління, вносити його до статутного капіталу юридичних осіб, виділяти його для спільної діяльності, а також не може вчиняти щодо такого майна інші дії, наслідком яких може бути його відчуження або зміна цільового призначення.

2.7. Щорічно до 31 січня року, наступного за звітним роком, звітувати про використання Майна станом на 31 грудня звітного року перед Управлінням з питань комунального майна та земельних відносин виконавчого комітету Лубенської міської ради, у письмовій формі шляхом подання звіту про стан та використання Майна.

3. Прийняття цього рішення не змінює права власності на Майно, передане у володіння та користування Узуфруктарію.

Узуфруктарію, крім обмежень, встановлених частини 5 статті 60-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», забороняється надавати його в оперативний або фінансовий лізинг, концесію чи у інше користування, передавати речові права на Майно, передавати його у заставу, в управління та вчиняти будь-які дії, що пов'язані із зміною цільового призначення Майна, без рішення Лубенської міської ради.

4. Дострокове припинення узуфрукта за ініціативою Лубенської міської ради здійснюється відповідно до п. 13 Порядку № 1103 у випадках:

- ліквідації Узуфруктарія;
- загибелі або істотного пошкодження Майна;
- погіршення стану Майна до непридатності;
- використання не за цільовим призначенням або передання третім особам;
- невикористання за призначенням понад 1 рік;
- непроведення капремонту або порушення погоджених умов;
- нездійснення державної реєстрації прав;
- ненадання звітності, недопущення до контролю;

- прийняття Лубенською міською радою рішення про припинення узупруга у зв'язку з переважною потребою у самостійному володінні чи користуванні.

5. Дострокове припинення узупруга за ініціативою Узупругарія здійснюється відповідно до пункту 10 Порядку № 1103 з наданням обгрунтування.

6. У разі неповернення Майна особі, визначеній міською радою, або повернення його в стані гіршому, ніж на час встановлення узупруга комунального майна, з урахуванням його фізичного зносу, збитки нанесені територіальній громаді відшкодовуються Узупругарієм в повному обсязі протягом одного місяця з моменту направлення Лубенської міською радою відповідної вимоги.

7. З моменту встановлення узупруга ризику випадкової загибелі або псування Майна переходять до Узупругарія.

8. Узупругарію вжити заходів щодо державної реєстрації права узупруга у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно протягом місяця з моменту прийняття цього рішення.

9. Управлінню з питань комунального майна та земельних відносин виконавчого комітету Лубенської міської ради (начальник Іващенко О.Г.) та Комунальному підприємству «Лубенська лікарня інтенсивного лікування» (директор Сухопар Л.І.) забезпечити приймання-передачу майна, визначеного п. 1 цього рішення згідно норм чинного законодавства з оформленням акту приймання-передачі.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Соболева О.А., постійні депутатські комісії з питань планування бюджету та фінансів та з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та екології.

Лубенський міський голова

Олександр ГРИЦАЄНКО

Додаток  
до рішення Лубенської міської ради  
від 21 травня 2026 року

Майно, що передається на праві узуфрукту комунального майна Лубенської  
міської територіальної громади

№ з/п	Найменування	Інвентарний номер	Первісна балансова вартість	Залишкова балансова вартість
1.	Багатофункціональний пристрій Canon i-SENSYS MF3010+2 картриджі	1014600012	10501,00	8925,82
2.	Вішалка	11136165	361,00	180,00
3.	Вогнегасник ВВ-3	11136180	192,00	96,00
4.	Вогнегасник ВВ-31	11136180/1	192,00	96,00
5.	Вогнегасник ВВ-3	11136180/	384,00	192,00
6.	Вогнегасник ВП-5	11136179/с	140,00	70,00
7.	Вогнегасник ВП-5	11136179/1	140,00	70,00
8.	Вогнегасник ВП-5	11136179/2	140,00	70,00
9.	Дизельний генератор GUCBIRB GD10000H	101460145	72603,00	67157,73
10.	Комп'ютер в комплекті (системний блок, монітор 19",клавіатура, маніпулятор "Миша")	101460009	8477,85	3253,44
11.	Комп'ютер у складі (Системний блок з процесором Intel Pentium G4500/Мат.плата N110/8Gb DDR4 2400/1Tb Seagate/Корпус з блоком живлення Vinga CS101B/Монітор 19 "Philips/клавіатура/миша/Ліцензійна Window	101460049	13260,00	7648,91
12.	Лічильник НіК 2102-02 М1В (5-60А)	11136240	444,00	222,00
13.	Маніпулятор	11136014/с	59,00	29,00
14.	МФУ Canon i-SENSYS MF3010	101480054	9560,00	5591,31
15.	Персональний комп'ютер, складі: Системний блок Unicore (G6405/h410/8gb/240gb/1Tb/400W/Win11Pro ) МОНИТОР АОС E2270SWHN Комплект: клавіатура і миша А4	1014600026	14238,00	12339,60
16.	Скос для шафи	11136160	571,00	285,00
17.	Стіл 670	11136161	792,00	396,00
18.	Стіл 670	11136161/	1584,00	792,00
19.	Стіл Ск-11	11136164	535,00	267,00
20.	Стілець Престиж	11136163	300,00	150,00
21.	Стілець чорний	11136162/2	244,00	122,00
22.	Стілець чорний	11136162/	122,00	61,00
23.	Стілець чорний	11136162	1098,00	549,00
24.	Термометр ProMedical IRT	111302074	1200,00	600,00
25.	Тонометр	11136054/с	79,00	39,00
26.	Шафа 1310	11136158	700,00	350,00
27.	Шафа	11136158/	700,00	350,00
28.	Шафа	11136159/	700,00	350,00
29.	Шафа	11136159	1400,00	700,00

Секретар міської ради

Маргарита КОМАРОВА