



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(двадцять друга сесія восьмого скликання)**

РІШЕННЯ

20 жовтня 2022 року

**Про звіт старости Новаківського
старостинського округу Лубенської
територіальної громади Кісенко Л.М.**

Заслухавши звіт старости Новаківського старостинського округу Лубенської територіальної громади Кісенко Л.М. про роботу у 2021 році, відповідно до статті 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада вирішила:

1. Звіт старости Новаківського старостинського округу Лубенської територіальної громади Кісенко Л.М. про роботу у 2021 році взяти до відома (звіт додається).
2. Роботу старости Новаківського старостинського округу Лубенської територіальної громади Кісенко Л.М. визнати задовільною.

Лубенський міський голова

Олександр ГРИЦАЄНКО

Погоджено:

Секретар Лубенської міської ради

Маргарита КОМАРОВА

Голова постійної депутатської комісії
з питань економіко-інвестиційного
планування, промисловості,
підприємництва, регуляторної політики,
транспорту, цифрових технологій
та розвитку сільських територій

Віталій КРАМАРЕНКО

Заступник Лубенського міського
голови з питань діяльності виконавчих
органів ради

Світлана БРЕДУН

Головний спеціаліст юридичного
відділу виконавчого комітету
Лубенської міської ради

Максим СВТУШЕВСЬКИЙ

Начальник відділу організаційного
Забезпечення діяльності ради
та ОСН виконавчого комітету
Лубенської міської ради

Наталія УВАРОВА

Юліана ЗЕЛЕНСЬКА 0997319842

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Лубенської міської ради від 20.10.2022 року
«Про звіт старости Новаківського старостинського округу Лубенської
територіальної громади Кісенко Л.М.»

Рішення підготоване на виконання вимог п. 6 статті 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про старосту старостинського округу Лубенської територіальної громади, з метою забезпечення прозорості, відкритості, демократичності системи місцевого самоврядування.

У звіті старости висвітлено роботу проведену за період 2021 року, позитивний та негативний досвід, фактори, що вплинули на діяльність старости, окреслено основні проблеми та питання, які необхідно вирішити у сільських населених пунктах за період 2022 року, перелічено та озвучено подяку основним представникам підприємництва та аграрного бізнесу, що надають постійну підтримку старості та сільському населенню у вирішенні поточних питань.

Начальник відділу з питань
забезпечення представництва інтересів
жителів сільських територій

Юліана ЗЕЛЕНСЬКА

Звіт старости Новаківського старостинського округу Лубенської територіальної громади Кісенко Л.М.

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про старосту, інших законодавчих актів України, що визначають питання, пов'язані з діяльністю старости, звітую про роботу Новаківського старостинського округу за 2021 рік.

До Новаківського старостинського округу входять села Новаки та Пишне.

Згідно з даними погосподарського обліку кількість зареєстрованих жителів станом на 31.12.2021 р. становить -1003 особи.

Із них: жителів села Новаки - 896 осіб, села Пишне – 107 осіб.

Кількість домогосподарств з реєстрацією місця проживання - 377. В тому числі в с. Новаки – 330, в с. Пишне – 47.

На території старостинського округу проживають:

12 багатодітних сім'ї сімей, в яких виховуються 47 дітей;

8 учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС;

6 вдів ліквідаторів наслідків аварії на ЧАЕС;

12 учасників бойових дій.

У минулому році народилось 6 дітей; померло - 20 людей.

На території нашого округу функціонують: Новаківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів, пункт здоров'я, дошкільний навчальний заклад, будинок культури, бібліотека, відділення поштового зв'язку. Працюють три приватні магазини, які забезпечують населення необхідними продуктами харчування та промисловими товарами, в селі Пишне працює ресторан «Лінива Віра». Є 4 автозаправочні станції.

Протягом року я брала участь у засіданнях виконавчого комітету Лубенської міської ради, виконувала доручення, здійснювала надання різної інформації та виконувала інші обов'язки в межах своїх повноважень.

Проводила прийом громадян, які зверталися з проблемами різного характеру. Найбільше звернень було з отримання матеріальної допомоги на лікування, вчинення нотаріальних дій, оформлення субсидій, соціальних послуг, отримання довідок, характеристик, вирішення земельних питань, питань благоустрою.

На всі звернення надано відповіді, роз'яснення або прийнято відповідні рішення.

За звітний період вчинено 41 нотаріальну дію з питань, віднесених до повноважень старости. Посвідчено 10 довіреностей, прирівняних до нотаріальних, засвідчено справжність 22 підписів на документах, посвідчено 9 заповітів, про що направлено відповідні заяви до Полтавської філії ДП

«Національні інформаційні системи» для подальшої реєстрації в Спадковому реєстрі нотаріальних дій та отримано витяги.

Проводився облік віськовозобов'язаних жителів сіл, здійснювалося оповіщення військовозобов'язаних та призовників, складалися списки юнаків для приписки до призовної дільниці, ведеться облік учасників АТО та бойових дій.

Старостою здійснюється діловодство відповідно до затвердженої номенклатури справ. Протягом року видано 95 довідок різного змісту, 13 характеристик на жителів сіл, 34 витяги з погосподарських книг. Здійснено видачу 51 акта обстеження матеріально-побутових умов сімей, актів підтвердження фактичного проживання громадян на території населених пунктів. Отримувалась вхідна документація та надавались інформації, звернення в різні установи та організації, відповіді на запити і т. д.

Ведуться погосподарські книги як вид первинного обліку домогосподарств сільських населених пунктів.

Разом із старостою працюють головний спеціаліст Управління - ЦНАП Любов Ковальова та провідний спеціаліст Бадун Ганна Всеволодівна. В приміщенні старостинського округу приймаються документи та формуються справи для отримання субсидій на житлово-комунальні послуги, тверде паливо, отримання різних видів соціальних допомог, пільг, проводиться реєстрація місця проживання/зняття з реєстрації місця проживання. За рік надано 1477 послуг, прийнято 94 заяви щодо земельних ділянок. Всі документи передаються для подальшого опрацювання спеціалістами відповідних структур.

На жаль, карантинні обмеження не дозволили провести заплановані культурно-масові заходи. Та все ж було проведено День села, святковий концерт до Дня Незалежності, новорічне свято для дітей з багатодітних сімей. Жителі громади є активними учасниками культурних заходів, які проходять в місті Лубни.

У вересні проводився щорічний турнір з міні-футболу, присвячений пам'яті Владислава Кучеренка.

Протягом року проводився благоустрій територій населених пунктів старостинського округу:

утримувались в належному стані території установ, закладів торгівлі, дитячого майданчику;

прибиралися та викошувалися кладовища, узбіччя доріг;

в зимовий період дороги розчищалися від снігу;

проводились косметичні ремонти пам'ятників загиблим воїнам, ритуального майданчика, автобусної зупинки;

проводились поточні роботи з обслуговування мереж вуличного освітлення, заміна лампочок, налаштування таймерів;

частково проведено ямковий ремонт доріг по вулиці Щербаня, Перемоги, Садовій;

висаджувались квіти та дерева.

У роботі підтримували та допомагали ТОВ «Сервісагро-Полтава-плюс», ТОВ «Райз-Схід», ФГ «Конкурент», ФОП Пальчик В.В. та Сахно О.П.

Проблемні питання, які необхідно вирішувати:

забезпечення водою жителів села Пишне;

ремонт комунальних доріг;

організація централізованого вивезення твердих побутових відходів та оформлення санкціонованих сміттєзвалищ;

ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ;

реконструкція меморіального комплексу в с. Новаки.

Я щиро дякую всім, хто працює в громаді, хто допомагає, хто підтримує, хто дає поради, хто не просто критикує, а вносить пропозиції з покращення життя людей. Дякую всім односельцям, які розуміють, що тільки від кожного з нас залежить, якими будуть наші села.

Староста

Лариса КІСЕНКО