



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**(тридцять шоста сесія восьмого скликання )**

**Р І Ш Е Н Н Я**

14 грудня 2023 року

**Про план роботи Лубенської міської ради  
Лубенського району Полтавської області  
восьмого скликання на 2024 рік**

Відповідно до пункту 7 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

**міська рада вирішила:**

1. Затвердити план роботи Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області восьмого скликання на 2024 рік (додається).
2. Організацію виконання рішення покласти на секретаря міської ради Комарову М.Ф.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, забезпечення законності, правопорядку та протидії корупції.

Лубенський міський голова

Олександр ГРИЦАЄНКО

Додаток  
до рішення Лубенської міської ради  
Лубенського району Полтавської області  
від 14 грудня 2023 року

**ПЛАН**  
**роботи Лубенської міської ради**  
**Лубенського району Полтавської області**  
**на 2024 рік**

**I. Організаційне забезпечення діяльності міської ради**

1.1. Організація та забезпечення необхідних заходів щодо проведення сесій міської ради.

Постійно: Комарова М.Ф. – секретар міської ради

Уварова Н.М. - начальник відділу організаційного забезпечення діяльності ради та органів самоорганізації населення виконавчого комітету міської ради.

1.2. Надання допомоги постійним депутатським комісіям міської ради у проведенні засідань при підготовці питань, які виносяться на сесії міської ради за наявності з кожного питання необхідної об'єктивної інформації та проекту відповідного рішення.

Постійно: Комарова М.Ф. – секретар міської ради

Уварова Н.М. - начальник відділу організаційного забезпечення діяльності ради та органів самоорганізації населення виконавчого комітету міської ради.

1.3. Забезпечення контролю за виконанням рішень міської ради, прийнятих до розгляду на сесіях міської ради.

Постійно: Комарова М.Ф. – секретар міської ради

Уварова Н.М. - начальник відділу організаційного забезпечення діяльності ради та органів самоорганізації населення виконавчого комітету міської ради.

**II. Проведення чергових пленарних засідань міської ради**

1. Лютий 2024 року
2. Квітень 2024 року
3. Червень 2024 року
4. Серпень 2024 року
5. Жовтень 2024 року
6. Грудень 2024 року

### **III. Основні питання для розгляду на пленарних засіданнях міської ради.**

#### **Лютий 2024 року**

1. Звіт Лубенського міського голови про роботу виконавчих органів ради.

Інформує: Лубенський міський голова.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, забезпечення законності, правопорядку та протидії корупції.

2. Звіт про роботу КП «Лубенська лікарня інтенсивного лікування» Лубенської міської ради за 2023 рік.

Інформує: КП «Лубенська лікарня інтенсивного лікування».

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань охорони здоров'я, материнства та дитинства.

#### **Квітень 2024 року**

1. Про виконання Комплексної програми розвитку соціального захисту населення на 2023 рік.

Інформує: управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з соціальної та гуманітарної політики, освіти та науки.

2. Звіт заступників Лубенського міського голови про роботу у 2023 році.

Інформують: заступники Лубенського міського голови.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, забезпечення законності, правопорядку та протидії корупції.

#### **Червень 2024 року**

1. Про хід виконання Правил благоустрою Лубенської територіальної громади.

Інформує: управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету міської ради.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань житлово- комунального господарства, комунальної власності та екології.

2. Про виконання протокольних доручень Лубенської міської ради.

Інформують: управління та відділи виконавчого комітету.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, забезпечення законності, правопорядку та протидії корупції.

## **Серпень 2024 року**

1.Звіт старост старостинських округів Лубенської територіальної громади про роботу за 2023 рік.

Інформують: старости старостинських округів Лубенської територіальної громади.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань економіко-інвестиційного планування, промисловості, підприємництва, регуляторної політики, транспорту, цифрових технологій та розвитку сільських територій.

2. Про результати аудиторських перевірок, проведених у 2023 році.

Інформує: відділ внутрішнього аудиту та контролю у сфері праці виконавчого комітету.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань планування бюджету та фінансів.

## **Жовтень 2024 року**

1.Про роботу закладів культури в умовах воєнного стану.

Інформує: управління культури і мистецтв виконавчого комітету міської ради.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з соціальної та гуманітарної політики, освіти та науки.

2.Про забезпечення громадського порядку, профілактику правопорушень та боротьбу зі злочинністю на території Лубенської територіальної громади.

Інформує: Лубенський відділ поліції ГУНП в Полтавській обл.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань регламенту, депутатської діяльності та етики, забезпечення законності, правопорядку та протидії корупції.

## **Грудень 2024 року**

1. Про стан виконання Програми економічного і соціального розвитку Лубенської територіальної громади на 2024 рік та затвердження Програми економічного і соціального розвитку Лубенської територіальної громади на 2025 рік.

Інформує: відділ економічного розвитку і торгівлі виконавчого комітету міської ради.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань економіко-інвестиційного планування, промисловості, підприємництва, регуляторної політики, транспорту, цифрових технологій та розвитку сільських територій.

2. Про бюджет Лубенської міської територіальної громади на 2025 рік.

Інформує: фінансове управління виконавчого комітету міської ради.

Узагальнює: постійна депутатська комісія з питань планування бюджету та фінансів.

#### **IV. Інші організаційні заходи, що проводяться міською радою.**

1. Організація та проведення навчання депутатів міської ради (за окремим планом).

Щоквартально: Комарова М.Ф. – секретар міської ради.

Юридичний відділ виконавчого комітету міської ради.

2. Інформування депутатів міської ради про основні події, які проводяться на території громади, з метою залучення їх до активної участі в них.

Комарова М.Ф. – секретар міської ради.

Відділ організаційного забезпечення діяльності ради та органів самоорганізації населення виконавчого комітету міської ради, відділ з питань забезпечення представництва інтересів жителів сільських територій.

Секретар міської ради

Маргарита КОМАРОВА