



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
(п'ятдесят третя сесія восьмого скликання)

РІШЕННЯ

17 квітня 2025 року

**Про звіт старости Литвяківського
старостинського округу Лубенської
територіальної громади Ночовного В.М.**

Заслухавши звіт старости Литвяківського старостинського округу Лубенської територіальної громади Ночовного В.М. про роботу у 2024 році, відповідно до статті 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада вирішила:

1. Звіт старости Литвяківського старостинського округу Ночовного Валерія Миколайовича про проведену роботу за 2024 рік взяти до відома (додається).
2. Відділу організаційного забезпечення діяльності ради та ОСН виконавчого комітету Лубенської міської ради (начальник Уварова Н.М.) оприлюднити звіт старости на офіційному сайті ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника Лубенського міського голови Соболева О.А. та постійну депутатську комісію з питань економіко-інвестиційного планування, промисловості, підприємництва, регуляторної політики, транспорту, цифрових технологій та розвитку сільських територій.

Лубенський міський голова

Олександр ГРИЦАЄНКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Лубенської міської ради від 17.04.2025 року
«Про звіт старости Литвяківського старостинського округу Лубенської
територіальної громади Ночовного В.М.»

Рішення підготовлене на виконання вимог п. 6 статті 54 ¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про старосту старостинського округу Лубенської територіальної громади, з метою забезпечення прозорості, відкритості, демократичності системи місцевого самоврядування.

У звіті старости висвітлено роботу, проведenu за 2024 рік, позитивні результати та проблемні питання, які потребують уваги, негативний досвід, фактори, що вплинули на діяльність старости, окреслено питання, які необхідно вирішити у сільських населених пунктах протягом 2025 року.

Головний спеціаліст відділу з питань
забезпечення представництва інтересів
жителів сільських територій

Людмила ЛУК'ЯНЧУК

Звіт
старости Литвяківського старостинського округу
Лубенської територіальної громади Ночовного Валерія Миколайовича
за 2024 рік

До складу Литвяківського старостинського округу Лубенської територіальної громади входять села Литвяки, Покровське, Пологи, Снітин, Броварки, Ремівка, Хорошки, Ломаки, Снітине, Чернече.

Цей звіт не лише про мою роботу впродовж 2024 року, а і звіт про життя громади, сільського активу, всіх жителів старостинського округу.

У своїй роботі я керувався Конституцією України; законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних» тощо; указами і розпорядженнями Президента України, Постановами Верховної Ради України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, іншими підзаконними нормативно-правовими актами, актами органів місцевого самоврядування, Положенням про старосту Лубенської територіальної громади та Регламентом виконавчого комітету Лубенської міської ради, виконував доручення Лубенської міської ради та її виконавчого комітету, Лубенського міського голови, його заступників, надавав інформацію та виконував інші обов'язки, визначені законодавством України в межах своїх повноважень, розглядав заяви та звернення громадян в межах своєї компетенції. Надавав практичну допомогу жителям з підготовки запитів та звернень до різного роду організацій, представляв інтереси жителів населених пунктів старостинського округу у виконавчих органах Лубенської міської ради. Вчиняв нотаріальні дії.

Про Литвяківський старостинський округ

Демографічний склад населення розрізі населених пунктів згідно із записами у книгах погосподарського обліку складає:

	Лит вяки	Пок ровське	Пологи	Снітин	Бро варки	Ремів ка	Хорош ки	Лома ки	Сні тине	Черне че	Всього
Зареєстровано всього	585	143	27	619	24	1	513	106	88	6	2272
Із них дорослих	516	131	25	529	22	1	441	97	85	6	1967
Діти до 18 років	69	12	2	90	20	-	72	9	3	-	305

Проживають всього	512	125	23	525	10	1	369	58	85	2	1914
Із них дорослих	443	113	21	460	10	1	326	54	82	2	1699
Діти до 18 років	69	12	2	65	-	-	43	4	3	-	215
Народилося у 2023 році	4	-	-	3	-	-	2	-	-	-	10
Померло у 2024 році	10	1	1	9	3	-	11	2	1	-	34
Вибуло у 2024 році	5	-	1	6	-	-	23	3	6	-	17
Прибуло у 2024 році	7	-	-	4	-	-	6	-	1	-	9

Основним видом зайнятості сільського населення є городництво і вирощування сільськогосподарської продукції, як для власних потреб, так і для реалізації.

Інформація про об'єкти погосподарського обліку Литвяківського старостинського округу:

	Загальна к-ть об'єктів ПГО усіх типів, од.	К-ть об'єктів ПГО, членам яких надані земельні ділянки, од.	Загальна площа земельних ділянок об'єктів ПГО, га	Кількість сільськогосподарських тварин, голів					
				велика рогата худоба	т. ч. корови	свині	вівці	кози	коні
Литвяківський СО	1136	732	1979,56	103	70	218	5	19	6

Господарства, а це в основному агровиробники, які обробляють левову частку землі, на жаль, мають свої базові господарства поза межами наших сіл.

Підприємства, що проводять свою діяльність на території сіл, не в змозі повноцінно забезпечити місцеве населення необхідною кількістю робочих місць. Брак робочих місць, питання зайнятості населення – це основна причина відтоку населення із села. Звідси і демографічна криза у селі.

Основний вид діяльності підприємств, які працюють на території округу, – це рослинництво.

Інформація щодо розподілу площ земельних ділянок за призначенням:

с.Хорошки	С.Литвяки	с.Снітин		Земля сільськогосподарського призначення, га													
				Загальна площа, га	Всього, га	Із них						Ліси та інші лісовкриті площі, га	Забудовані землі, га	Відкриті заболочені землі, га	Відкриті землі без рослинного покриву, га	Води, га	3 усіх земель, га
						Рілля, га	Багаторічні насадження, га	Сінокоси, га	Пасовища, га	Господарські двори	Господарські шляхи, га						
5247,0000	5701,00	5532,0000		4769,7088	3937,6656	24,1878	451,1887	258,1767	65,4900	33,0000	338,6598	155,1714	76,0200	73,5700	63,0000	55,8700	
5267,6789	5040,4069	4769,7088		4355,8276	18,927	285,1339	298,5696	88,4132	36,1902	311,7071	176,7071	66,00	32,00	75,00	-	54,3855	
4104,4265	4355,8276	3937,6656		21,7800	24,1878	451,1887	258,1767	65,4900	33,0000	338,6598	155,1714	76,0200	73,5700	63,0000	55,8700		
603,7500	285,1339	451,1887		416,7005	258,1767	65,4900	33,0000	338,6598	155,1714	76,0200	73,5700	63,0000	55,8700	3 усіх земель, га			
85,6436	88,4132	65,4900		39,0000	33,0000	338,6598	155,1714	76,0200	73,5700	63,0000	55,8700	3 усіх земель, га					
352,41	311,7071	338,6598		96,8156	155,1714	76,0200	73,5700	63,0000	55,8700	3 усіх земель, га							
96,8156	176,7071	155,1714		373,13	76,0200	73,5700	63,0000	55,8700	3 усіх земель, га								
44,58	32,00	73,5700		58,0000	75,00	-	54,3855										

Здійснюють торгівлю, забезпечуючи продуктами харчування і господарчими товарами жителів старостинського округу одинадцять приватних закладів торгівлі: Литвяки -3; Покровське- 2;Снітин – 4, Хорошки – 2.

Поточна робота. Адміністративні послуги

Працював спільно з головними спеціалістами, які підпорядковані ЦНАПу, діловодом, провідними спеціалістами земельного відділу Управління з питань комунального майна та земельних відносин та підсобними працівниками.

На території Литвяківського старостинського округу створено три віддалені відділення ЦНАП з посадою головних спеціалістів та діловода, у якому надаються адміністративні послуги.

За 2024 рік було надано послуг:

з реєстрації місця проживання/зняття з реєстрації місця проживання(у тому числі відповіді на запити та повідомлення про зняття з реєстрації місця

проживання), видача довідок та Витягів про реєстрацію/ зняття з реєстрації місця проживання– 353;

видача довідок різного характеру– 861;

соціального характеру (у тому числі матеріальна допомога та допомога на поховання) – 554;

видача довідок ВПО –9.

Одним з напрямків роботи адміністративного характеру є видача довідок та актів різноманітного характеру в межах наданих повноважень.

За отриманням характеристик з місця проживання для представлення до різних організацій звернулося 69 осіб.

За звітний період на території старостинського округу вчинено 142 нотаріальні дії з питань, віднесених законом до відання посадових осіб органів місцевого самоврядування згідно зі статтею 37 Закону України «Про нотаріат» та посвідчено 59 довіреностей. Всі посвідчені заповіти в кількості 27 зареєстровані ДП «Національні інформаційні системи».

Протягом звітного періоду проводив оповіщення військовозобов'язаних та призовників тим самим сприяв забезпеченню військового обліку військовозобов'язаних на території старостинського округу. При необхідності, сприяв у доставці мобілізованих до пункту відправки.

В старостинському окрузі ведеться погосподарський облік домогосподарств, як вид первинного обліку, передбачений для накопичення і систематизації відомостей, які збирають по кожному господарському об'єкту з розташованих на території громади сільському населеному пункті і які є необхідними для проведення державних статистичних спостережень

Особистий прийом громадян

Згідно із розробленим та затвердженим графіком проводжу особистий прийом громадян. Протягом 2024 року на особистому прийомі громадян побувало 55 чоловік. Найбільше звернень від жителів стосувалися оформлення спадщини, субсидій, пільг, благоустрою населених пунктів, земельні питання.

Благоустрій населених пунктів

Завдяки тісній співпраці з КП «Сяйво» постійно проводилося прибирання на кладовищах, у скверах, на узбіччях доріг, викошування трави, вирізання молодого порослі дерев та чагарників.

Разом з працівниками культури проводилося прибирання братських могил та косметичний ремонт пам'ятників і обелісків. Підсобними працівниками протягом всього сезону проводився постійний догляд за квітниками та прилеглими територіями до адмінбудівель.

Проблема сміття в старостинському окрузі назрівала досить тривалий час. Постало питання ліквідації стихійних звалищ. За підтримки Управління ЖКГ ліквідовано звалища в с. Литвяки та с. у Хорошки.

Постійно проводився моніторинг, обмін інформацією та виконувалися роботи із заміни ламп та ліхтарів. Крім цього, усувалися аварійні пошкодження та проводилися планові ремонтно-монтажні роботи.

Освіта

Протягом 2024 року було налагоджено співпрацю із закладами освіти, що знаходяться на підвідомчій мені території. Постійно брав участь у обговоренні господарських питань, питань енергоефективності, питань щодо дооблаштування сховища для укриття під час повітряної тривоги, встановлення системи пожежної безпеки і сигналізації, охоронної системи і відео нагляду.

Культура, спорт та святкові заходи

Протягом 2024 року брав активну участь в організації та проведенні різноманітних культурно-масових заходів, які були направлені на підтримку ЗСУ.

Щодо спортивного напрямку

Незважаючи на воєнний стан приділялася увага фізичному вихованню дітей та проводилися спортивні змагання. Щорічно, у кінці серпня у с.Снітин проводяться спортивні змагання з міні футболу на приз «Кубок ім. Вадима Гетьмана».

Спортивна база для занять спортом і фізичною культурою представлена на території Снітинської та Литвяківської школи, яка є у вільному доступі для всіх охочих, також в старостинському окрузі встановлено 1 спортивний майданчик.

Соціальна сфера

У 2024 році мною, як старостою, проводилися обстеження матеріально-побутових умов багатодітних сімей, громадян з інвалідністю, громадян, що потребують догляду, та сімей, що потрапили в складні життєві умови.

Для обслуговування населення старостинського округу задіяно 10 соціальних працівників Територіального центру соціального обслуговування.

Охорона здоров'я

На території старостинського округу працює пункт здоров'я с. Литвяки, с.Снітин та с.Хорошки, які належать до структури

КП «Лубенський центр ПМСД» Лубенської міської ради. У решті населених пунктів старостинського округу заклади охорони здоров'я відсутні.

Основні напрямки роботи на 2025 рік

Основні заходи:

1. Проведення ремонтних робіт дорожнього покриття вулиць.
2. Проведення заходів із благоустрою в населених пунктах, налагодження вивезення ТПВ, запровадити роздільний збір сміття.
3. Підтримання в належному стані зон відпочинку та спортивних майданчиків.
4. Забезпечення максимального надання адміністративних послуг населенню за місцем проживання.

Завершуючи свій звіт, хочу подякувати за довіру, за підтримку і співпрацю всім жителям старостинського округу.

Дякую за увагу.

Староста

Валерій НОЧОВНИЙ