



**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ**

28 липня 2021 року № 162

**Про утворення комісії з
питань евакуації Лубенської
територіальної громади та
затвердження Положення
про неї**

З метою удосконалення планування евакуаційних заходів, підготовки та проведення евакуаційних заходів у випадку загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в мирний час та в особливий період, відповідно до ст. 19, 20, 33 Кодексу цивільного захисту України, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 р. № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру» (зі змінами та доповненнями), розпорядження голови Полтавської обласної державної адміністрації від 24 лютого 2021 року № 134 «Про обласну комісію з питань евакуації», керуючись ст. 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

**виконавчий комітет Лубенської міської ради
вирішив:**

1. Утворити комісію з питань евакуації Лубенської територіальної громади та затвердити її персональний склад (додаток 1).
2. Затвердити Положення про комісію з питань евакуації Лубенської територіальної громади (додаток 2).
3. Утворити на базі закладів культури, загальної середньої та дошкільної освіти органи евакуації Лубенської територіальної громади в складі збірних пунктів евакуації та покласти на них виконання функцій пунктів розміщення евакуйованих жителів громади у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

Керівникам вказаних закладів визначити і затвердити склад адміністрації збірних пунктів евакуації, виділити приміщення для їх розгортання та утримувати їх у готовності до прийому та розміщення працюючих і непрацюючих жителів громади на випадок можливих надзвичайних ситуацій.

4. Рекомендувати керівникам підприємств, установ та організацій, що знаходяться на території Лубенської територіальної громади:

4.1 своїм наказом затвердити склад комісії з питань евакуації підприємства, установи, організації;

4.2 забезпечити розробку необхідних документів щодо організації евакуаційних заходів при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій;

4.3. розробити типову інструкцію щодо дій персоналу невеликих підприємств, установ та організацій, чисельність працюючого персоналу яких 50 осіб і менше, при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника Лубенського міського голови Соболева О.А.

Лубенський міський голова

Олександр ГРИЦАЄНКО

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Лубенської міської ради Лубенського
району Полтавської області
28.07.2021 № 162

**Склад
комісії з питань евакуації Лубенської територіальної громади**

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Штатна посада	Посада в комісії з питань евакуації
Керівний склад комісії з питань евакуації			
1	Соболев Олег Анатолійович	перший заступник Лубенського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	голова комісії
2	Білокінь Юлія Михайлівна	керуючий справами виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	заступник голови комісії
3	Гринь Валерій Борисович	головний спеціаліст сектору з питань надзвичайних ситуацій виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	секретар комісії

Групи комісії з питань евакуації

Група зв'язку та оповіщення

1	Коваленко Віта Вікторівна	начальник відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	начальник групи
2	Сімініченко Олена Анатоліївна	головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи
3	Жолобецький Микола Іванович	начальник дільниці ядра мережі та обслуговування об'єктів зв'язку №232/6 м. Лубни Полтавської філії ПАТ «Укртелеком» (за згодою)	член групи

Група обліку евакуйованого населення та інформації

1	Харченко Тетяна Миколаївна	начальник відділу ведення Державного реєстру виборців виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	начальник групи
2	Білоус Олександр Григорович	начальник відділу технічних засобів та програмного забезпечення виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи

3	Гайдай Наталія Іванівна	начальник Управління – Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи
4	Башлій Тетяна Володимирівна	начальник служби у справах дітей виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи
5	Сауся Світлана Володимирівна	головний інженер Центру культури і дозвілля Управління культури і мистецтв виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи
Група охорони публічного порядку і безпеки дорожнього руху			
1	Осацький Андрій Іванович	завідувач сектору мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами виконавчого комітету Лубенської міської ради	начальник групи
2	Майборода Дмитро Олексійович	начальник Лубенського районного відділу поліції ГУ НП в Полтавській області (за згодою)	член групи
3	Мелешко Григорій Павлович	голова правління громадського формування з охорони громадського порядку «Муніципальна служба правопорядку м. Лубни» (за згодою)	член групи

Група транспортного забезпечення

1	Клиша Віктор Миколайович	головний спеціаліст відділу економічного розвитку і торгівлі виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	начальник групи
2	Даценко Наталія Федорівна	заступник начальника Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи
3	Жолобецька Ірина Степанівна	головний спеціаліст відділу комунального господарства та капітального будівництва Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи
4	Єндоренко Ніна Миколаївна	начальник станції Лубни відокремленого підрозділу «Полтавська дирекція залізничних перевезень» державного підприємства «Південна залізниця» (за згодою)	член групи

Група організації розміщення евакуйованого населення у безпечному районі

1	Костенко Мирослав Володимирович	начальник Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	начальник групи
2	Скиба Світлана Олексіївна	начальник відділу сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи

3	Щербак Віктор Олексійович	начальник управління соціального захисту населення виконавчого комітету Лубенської міської ради	член групи
4	Яковлева Людмила Миколаївна	начальник відділу з реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	
Група медичного забезпечення			
1	Ківа Віктор Володимирович	начальник Управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	начальник групи
2	Пучка Олена Юріївна	директор КП «Комунальне некомерційне підприємство Лубенський міський центр первинної медико-санітарної допомоги»	член групи
3	Наталенко Сергій Миколайович	головний лікар КП «Лубенська лікарня інтенсивного лікування» Лубенської міської ради	член групи
4	Богатиренко Володимир Миколайович	головний лікар комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Лубенської міської ради	член групи

Група матеріально-технічного забезпечення

1	Романенко Тамара Олексіївна	начальник фінансового управління виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	начальник групи
2	Даценко Микола Петрович	начальник господарського відділу виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи
3	Остапко Тетяна Дмитрівна	заступник начальника відділу економічного розвитку і торгівлі виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи
4	Галушка Людмила Іванівна	начальник відділу з бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	член групи

Група радіаційного та хімічного захисту

1	Пустовой Віктор Григорович	заступник начальника загону - начальник 18 ДПРЧ 3 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Полтавській області (за згодою)	начальник групи
2	Іващенко Андрій Вікторович	начальник ДПРП 18 ДПРЧ 3 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Полтавській області (за згодою)	член групи

Разом:

32 члени

Примітка: у разі персональних змін у складі комісії або відсутності осіб, які входять до її складу, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами. У разі необхідності за рішенням голови комісії до роботи можуть залучатись спеціалісти структурних підрозділів виконавчого комітету Лубенської міської ради та інших служб, науковці, фахівці, працівники підприємств, установ та організацій (за їх згодою) для участі у роботі комісії.

Керуючий справами виконавчого
комітету Лубенської міської ради

Юлія БІЛОКІНЬ

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Лубенської міської ради Лубенського
району Полтавської області
28.07.2021 № 162

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань евакуації
Лубенської територіальної громади

1. Комісія з питань евакуації Лубенської територіальної громади (далі - евакокомісія) є тимчасовим робочим органом виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, який здійснює планування, підготовку і проведення комплексу заходів щодо організованого вивезення (виведення) населення (далі – еваконаселення) із зон можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій (далі НС) і розміщення його у безпечних місцях на території Лубенської територіальної громади у разі виникнення безпосередньої загрози життю або заподіяння шкоди здоров'ю людини, підготовку населення до проведення заходів з евакуації, підготовку органів з евакуації до виконання завдань.

Евакокомісія створюється рішенням виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області і підпорядковується Лубенському міському голові - начальнику цивільного захисту.

2. Евакокомісії підпорядковуються всі евакооргани, що створюються на території Лубенської територіальної громади для організації і проведення евакуації населення.

3. Евакокомісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно-правовими актами України з питань цивільного захисту, розпорядчими документами Державної служби України з надзвичайних ситуацій, голови Полтавської обласної державної адміністрації, департаменту з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Полтавської обласної державної адміністрації, виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, Лубенського міського голови, іншими розпорядчими документами з питань захисту населення та цим Положенням.

4. Основними завданнями евакокомісії є:

- планування, підготовка і проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення НС у мирний час та в особливий період;
- планування, приймання та розміщення еваконаселення або еваконаселення, яке прибуває на територію Лубенської територіальної громади з інших територіальних громад, районів, областей;

- узгодження дій з районною евакуаційною комісією, керівниками підприємств, установ і організацій у здійсненні ними заходів щодо підготовки і проведення евакуації населення у разі виникнення НС;
- підготовка населення до проведення евакуаційних заходів;
- підготовка підпорядкованих евакуаційних органів (об'єктових евакокомісій, збірних евакуаційних пунктів, приймальних евакуаційних пунктів та інших евакоорганів) до виконання завдань та дій за призначенням;
- організація оповіщення населення про виникнення НС та початок евакуації;
- участь у вивченні та визначенні можливих ризиків небезпеки та зон можливих НС, як на території Лубенської територіальної громади так і сусідніх територіальних громад, районів, областей;
- прогнозування можливих наслідків при виникненні НС і потреби проведення евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей;
- визначення безпечних місць (пунктів) розміщення еваконаселення і подання пропозиції Лубенському міському голові про їх закріплення за організаціями та об'єктами;
- організація підготовки безпечних місць (пунктів) для розміщення евакуйованого населення;
- вивчення обставин, що склалися в результаті виникнення НС, та підготовка пропозицій Лубенському міському голові для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення;
- керівництво організацією та проведенням евакуації населення і вивезенням матеріальних цінностей;
- залучення до виконання евакуаційних заходів органів управління підприємств, установ та організацій, сил і засобів служб цивільного захисту, залежно від потреби та координація їх дій;
- контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;
- визначення місць посадки (висадки) населення та маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами і пішки до безпечних місць розміщення;
- організація розроблення, погодження та затвердження планів евакуації підпорядкованих евакоорганів;
- контроль відповідно до законодавства за діяльністю евакуаційних органів під час підготовки та проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення НС;
- контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;
- взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та проведення евакуаційних заходів;
- організація інформаційного забезпечення;
- здійснення інших функцій, які пов'язані з покладеними на неї завданнями.

5. Відповідно до покладених завдань, евакокомісія має право:

- приводити в готовність всі евакуаційні органи, необхідні сили і засоби та керувати їх діями з евакуації населення;
- залучати для проведення евакуаційних заходів органи управління, сили і засоби суб'єктів господарювання (підприємств, установ та організацій) незалежно від форми власності;
- доводити, в межах своєї компетенції, начальникам спеціалізованих служб цивільного захисту, підприємствам, установам, організаціям, незалежно від форм власності і підпорядкування, завдання з виконання евакуаційних заходів та здійснювати контроль за їх виконанням;
- безкоштовно одержувати від підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування матеріали і документи, необхідні для планування та організації евакуаційних заходів;
- відпрацьовувати та подавати Лубенському міському голові - начальнику цивільного захисту пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення проведення евакуаційних заходів;
- заслуховувати керівників та посадових осіб органів управління і суб'єктів господарювання про хід виконання завдань щодо проведення і забезпечення евакуаційних заходів на території Лубенської територіальної громади;
- проводити перевірки стану готовності підпорядкованих евакоорганів і служб забезпечення до дій за призначенням;
- приймати рішення, в межах повноважень евакокомісії, під час проведення евакуаційних заходів у разі загрози або виникнення НС;
- організовувати планування, підготовку і проведення заходів з евакуації;
- здійснювати заходи з евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей;
- залучати під час проведення заходів з евакуації сили і засоби спеціалізованих служб цивільного захисту та координувати їх дії;
- доводити керівникам спеціалізованих служб цивільного захисту завдання щодо здійснення заходів з евакуації.

6. Евакокомісія утворюється у складі: голови, заступника голови, секретаря, груп забезпечення евакуаційних заходів, а саме:

- групи зв'язку та оповіщення;
- групи обліку евакуйованого населення та інформації;
- групи організації розміщення евакуйованого населення;
- групи транспортного забезпечення;
- групи медичного забезпечення;
- групи матеріально-технічного забезпечення;
- групи охорони публічного порядку і безпеки дорожнього руху;
- групи радіаційного і хімічного захисту.

До складу евакокомісії можуть входити групи іншого призначення.

Головою евакокомісії є перший заступник Лубенського міського голови, секретарем – співробітник структурного підрозділу виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, що

забезпечує реалізацію в межах законодавства державної політики у сфері цивільного захисту.

7. Основними завданнями груп забезпечення евакуаційних заходів є:

- розроблення розділів Плану евакуації населення з питань забезпечення підготовки і проведення евакуаційних заходів за своїми напрямками і щорічне його коригування станом на 1 січня поточного року;

- визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакуаційних заходів за напрямками, та подача заявок на поповнення недостатньої кількості матеріальних засобів;

- організація забезпечення евакуаційних заходів під час проведення евакуації населення та всебічне життєзабезпечення евакуйованого населення в безпечних місцях (пунктах) розміщення;

- узагальнення даних щодо кількості населення, що підлягає евакуації, переліку майна, яке підлягає вивезенню на нове місце розташування під час проведення евакуації;

- підготовка донесень за встановленими формами.

8. Організаційною формою роботи евакокомісії є засідання, періодичність проведення яких визначається головою.

Евакокомісія працює згідно з річним планом роботи комісії, який затверджується головою комісії.

Засідання евакокомісії веде голова, у разі його відсутності або за його дорученням – заступник голови.

У межах повноважень евакокомісія приймає рішення шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів евакокомісії, присутніх на засіданні, яке оформлюється протоколом, що підписується головою і секретарем евакокомісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови евакокомісії. Контроль за виконанням рішень покладається на заступника голови і секретаря евакокомісії.

Рішення евакокомісії можуть надсилатися для відома та розгляду підприємствам, установам, організаціям.

У разі необхідності рішення евакокомісії реалізуються шляхом видання в установленому порядку розпоряджень Лубенського міського голови.

У невідкладних випадках, у разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення, зі складу евакокомісії створюється оперативна група, яка розпочинає роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

Оперативну групу очолює заступник голови евакокомісії. До складу оперативної групи залучаються як визначені посадові особи, так і наявні члени евакокомісії в залежності від обстановки, що склалася.

На оперативну групу покладаються завдання щодо практичної організації евакуаційних заходів на збірних пунктах евакуації, на визначених пунктах збору та безпечних пунктах тимчасового розміщення, а також заходів щодо життєзабезпечення евакуйованого населення. Про хід

виконання евакуаційних заходів оперативна група постійно інформує голову евакуаційної комісії.

На період підготовки та проведення евакуаційних заходів комісія забезпечується відповідними засобами зв'язку.

Транспортне забезпечення членів евакокомісії під час роботи в зоні НС покладається на виконавчий комітет Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Члени евакокомісії на період проведення евакуаційних заходів, якщо цього вимагають обставини, забезпечуються спеціальним одягом та іншими засобами індивідуального захисту.

Організація побутового забезпечення членів евакокомісії під час роботи в зоні НС покладається на відповідні структурні підрозділи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Після прийняття рішення про проведення евакуаційних заходів на території Лубенської територіальної громади для надання допомоги евакокомісії рішенням начальника цивільного захисту додатково можуть залучатися необхідні сили та засоби від територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту місцевого рівня.

За членами евакокомісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

9. Голова евакокомісії:

Голова евакокомісії підпорядковується Лубенському міському голові - начальнику цивільного захисту, особисто керує роботою евакокомісії і відповідає за:

- планування, організацію та проведення евакуаційних заходів;
- підготовку особового складу комісії та евакоорганів до виконання покладених на них завдань.
- здійснення керівництва діяльністю евакокомісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на евакокомісію завдань та прийняття нею рішення, визначає ступінь відповідальності посадових осіб евакокомісії;
- організацію роботи евакокомісії з розроблення плану евакуації населення в разі загрози або виникнення НС;
- контроль створення евакоорганів, достатніх для проведення евакуації та приймання населення при виникненні НС;
- організацію надання допомоги евакуйованому населенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;
- затвердження положення про структурні підрозділи та функціональні обов'язки працівників евакоорганів;
- розробку документів евакокомісії, функціональних обов'язків її членів та організацію навчання;
- здійснення керівництва евакуаційними органами при проведенні евакуації (прийманні) населення;
- прийняття у межах своїх повноважень розпоряджень, що є обов'язковими для виконання всіма органами управління та керівниками

суб'єктів господарювання незалежно від форм власності.

- виконання завдань та функцій, покладених на евакокомісію.

Голова евакокомісії вносить пропозиції щодо чисельного та персонального складу комісії, розподіляє обов'язки посадових осіб евакокомісії, визначає завдання начальникам груп забезпечення з питань організації всебічного забезпечення евакуації населення.

10. Заступник голови евакокомісії:

Заступник голови евакокомісії підпорядковується голові евакокомісії. Йому підпорядковується весь особовий склад евакокомісії.

Відповідає за:

- своєчасність розроблення плану евакуації населення при виникненні надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків у мирний час і в особливий період та плану прийому і розміщення евакуйованого населення на території громади, а також щорічного коригування цих планів;
- повноту та правильність розробки документів з планування евакозаходів та їх щорічне коригування;
- своєчасне приведення у готовність всіх евакоорганів;
- координацію діяльності груп забезпечення, що входять до складу евакокомісії, а також організовує чергування членів евакокомісії;
- підтримання зв'язку з начальниками груп евакокомісії і взаємодіючими органами;
- організацію контролю за розміщенням евакуйованого населення в безпечних районах, здійснення його життєзабезпечення і соціально-побутового обслуговування;

Під час відсутності голови евакокомісії він виконує його обов'язки.

11. Секретар евакокомісії відповідає за:

- своєчасне доведення до виконавців розпоряджень (рішень) голови евакокомісії;
- збір і узагальнення інформації, що надходить від робочих груп евакокомісії;
- оформлення і реєстрацію документів евакокомісії.

12. Комісія щороку інформує Лубенського міського голову про стан планування евакуації, власної підготовки до виконання покладених на неї та інших віднесених до її компетенції завдань.

Керуючий справами
виконавчого комітету

Юлія БІЛОКІНЬ