

ПРОТОКОЛ № 2

засідання конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції кінотеатру, (склад комісії затверджено згідно з розпорядженнями Лубенського міського голови від 14 вересня 2021 року № 410 р та від 15 вересня 2021 року № 415 р)

м. Лубни

26 жовтня 2021 року
15 год. 00 хв.

Присутні на засіданні – 8 осіб

ПРИСУТНІ:

Харченко Ірина Василівна - заступник Лубенського міського голови, голова комісії

Радченко Оксана Миколаївна - головний спеціаліст Управління культури і мистецтв виконавчого комітету Лубенської міської ради, секретар

Члени комісії:

Литовченко Юрій Миколайович - начальник Управління культури і мистецтв виконавчого комітету Лубенської міської ради

Мисник Сергій Іванович - голова постійної депутатської комісії з соціальної та гуманітарної політики, освіти та науки

Ливенко Анна Ігорівна - головний спеціаліст юридичного відділу виконавчого комітету Лубенської міської ради

Іващенко Олександр Григорович - начальник Управління з питань комунального майна та земельних відносин виконавчого комітету Лубенської міської ради

Мелешко Тетяна Григорівна - завідувач сектору з кадрової роботи виконавчого комітету Лубенської міської ради

Алексєєва Тетяна Іванівна - депутат Лубенської міської ради

До порядку денного включено такі питання:

1. Про розгляд та затвердження тестових питань для учасників конкурсного відбору на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції кінотеатрів.
2. Про затвердження умов оцінювання результатів письмового тестування на знання законодавства.
3. Про затвердження вимог та критеріїв оцінювання конкурсної пропозиції.
4. Про розгляд заяв і документів претендентів на відповідність встановленим вимогам згідно протокольного рішення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції кінотеатру від 20 вересня 2021 року протокол № 1.
5. Про допуск претендентів до конкурсу або відхилення їх кандидатур.
6. Про визначення дати проведення конкурсу на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції Лубенської міської ради.

7. Про забезпечення відкритості конкурсу відповідно вимог Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

СЛУХАЛИ:

Харченко Ірину Василівну – голову конкурсної комісії, яка відкрила засідання комісії та ознайомила присутніх з питаннями, включеними до порядку денного та запропонувала провести голосування за прийняття порядку денного за основу та в цілому.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по - батькові	Вибір
1.	Харченко Ірина Василівна	«За»
2.	Радченко Оксана Миколаївна	«За»
3.	Литовченко Юрій Миколайович	«За»
4.	Мисник Сергій Іванович	«За»
5.	Алексєєва Тетяна Іванівна	«За»
6.	Ливенко Анна Ігорівна	«За»
7.	Іващенко Олександр Григорович	«За»
8.	Мелешко Тетяна Григорівна	«За»

Усього проголосувало:

8

З них:

«За» - 8

«Проти» - 0

«Утрималось» - 0

Одногосно. Рішення прийнято. Затвердити порядок денний засідання комісії.

1. Про розгляд та затвердження тестових питань для учасників конкурсного відбору на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції кінотеатрів.

СЛУХАЛИ:

Харченко Ірину Василівну – голову конкурсної комісії, котра зауважила, що відповідно до п. 5.2 Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області «конкурсна комісія заслуховує на засіданні конкурсу пропозицію учасника конкурсу, проводить з ним співбесіду, **тестування** та враховує відповідність учасника конкурсу та його конкурсної пропозиції встановленим вимогам». Отже, перед конкурсною комісією стоїть завдання з розгляду проекту тестових питань з конкурсного відбору та його затвердження.

Ірина Василівна доручила секретарю надати членам комісії проект тестових питань для ознайомлення, внесення поправок, рекомендацій та зауважень та проінформувала, про те що, проект переліку містить 6 розділів по 10 питань у кожному.

Загальна кількість тестових питань 60. До тестових питань включено завдання на знання: - Конституції України;

- Закону України «Про культуру»;

- знання трудового законодавства (Кодекс законів про працю України);

- Закону України «Про запобігання корупції»;

- Закону України «Про кінематографію»;

- знання законодавства України про управління комунальним майном».

Іващенко Олександр Григорович – зауважив, що зміст тестових завдань не повинен піддаватися розголосу, а самі учасники конкурсу мають отримати їх виключно під час проведення тестування.

Після вивчення проєкту тестових завдань питання порядку денного поставлено на голосування.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по - батькові	Вибір
1.	Харченко Ірина Василівна	«За»
2.	Радченко Оксана Миколаївна	«За»
3.	Литовченко Юрій Миколайович	«За»
4.	Мисник Сергій Іванович	«За»
5.	Алексєєва Тетяна Іванівна	«За»
6.	Ливенко Анна Ігорівна	«За»
7.	Іващенко Олександр Григорович	«За»
8.	Мелешко Тетяна Григорівна	«За»
Усього проголосувало:		8
З них:		«За» - 8
		«Проти» - 0
		«Утрималось» - 0

Одноголосно. Рішення прийнято.

2. Про затвердження умов оцінювання результатів письмового тестування на знання законодавства.

СЛУХАЛИ:

Харченко Ірину Василівну – котра зауважила, що оскільки Порядком проведення конкурсного відбору передбачено такий вид оцінювання як тестування, але не визначено критерії оцінювання його результатів, то варто затвердити його комісією, яка уповноважена відповідно до розпорядження Лубенського міського голови від 14.09.2021 року № 410 (зі змінами) провести конкурсний відбір на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції кінотеатрів.

Голова комісії запропонувала розглянути наступні **умови оцінювання:**

1. Перевірка на знання учасником конкурсного відбору чинного законодавства України здійснюється шляхом письмового тестування державною мовою у присутності членів комісії.

2. Під час проведення тестування учасникам забороняється користуватися додатковими електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватись один з одним. У разі порушення зазначених вимог учасник відсторонюється від подальшого проходження конкурсу, про що складається відповідний акт, який підписується присутніми членами конкурсної комісії.

3. Кожне тестове завдання передбачає 4 варіанти відповідей, з яких учасник конкурсу повинен обрати лише 1, що є на його думку правильним. У разі обрання учасником більш як одного варіанта відповіді тестове завдання вважається неправильно вирішеним.

4. Тестування проходить письмово не довше **60** хвилин у присутності членів комісії не менше двох третин від її затверженого складу.

5. По завершенню тестування на знання законодавства учасник конкурсу підписує свою роботу із зазначенням прізвища, ім'я та по – батькові та проставляє дату складання тестових завдань.

6. Після закінчення часу, відведеного на складання тестування, проводиться оцінювання за такими критеріями:

1 бал надається за правильну відповідь;

0 балів – за неправильну відповідь.

7. Максимальна кількість балів, які може отримати учасник конкурсу за підсумками тестування, становить **60 балів**. Результати тестування вважаються позитивними, якщо учасник набрав пороговий рівень балів (**50%**).

Ознайомивши з критеріями оцінювання, голова комісії запитала, чи є зауваження, пропозиції, рекомендації та поставила питання порядку денного на голосування.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по - батькові	Вибір
1.	Харченко Ірина Василівна	«За»
2.	Радченко Оксана Миколаївна	«За»
3.	Литовченко Юрій Миколайович	«За»
4.	Мисник Сергій Іванович	«За»
5.	Алексеева Тетяна Іванівна	«За»
6.	Ливенко Анна Ігорівна	«За»
7.	Іващенко Олександр Григорович	«За»
8.	Мелешко Тетяна Григорівна	«За»

Усього проголосувало:

8

З них:

«За» - 8

«Проти» - 0

«Утрималось» - 0

Одноголосно. Рішення прийняте.

3. Про затвердження вимог та критеріїв оцінювання конкурсної пропозиції. СЛУХАЛИ:

Харченко Ірина Василівна зауважила, що «першочерговим етапом проходження конкурсу учасником відповідно до пункту 5.2. Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області є **заслуховування конкурсної пропозиції** учасника конкурсу згідно затверджених вимог, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

Згідно п 6.1. Порядку за результатами заслуховування конкурсних пропозицій і проведених співбесід конкурсна комісія **шляхом голосування** відбирає з числа учасників конкурсу одну кандидатуру, яка відповідає встановленим вимогам, - переможця конкурсу, після чого вносить відповідне подання керівникові органу управління, що здійснює призначення переможця конкурсу на посаду керівника підприємства.

У випадку, якщо до числа учасників буде зарахований **лише один претендент** (а це логічно унеможливить шляхом голосування відібрати з числа претендентів одну кандидатуру) **пропонуємо** оцінювання конкурсної пропозиції та співбесіди щодо її змісту здійснювати за такою системою:

2 бали – учаснику конкурсу, професійна компетентність якого (якої) відповідає вимогам Порядку та які виявили глибокі знання, уміння, компетенції, необхідні для ефективного виконання обов'язків;

1 бал - учаснику конкурсу, професійна компетентність якого (якої) відповідає вимогам в обсязі, достатньому для виконання обов'язків;

0 балів - учаснику конкурсу, професійна компетентність якого (якої) не відповідає вимогам.

Визначення результатів презентації та співбесіди здійснюється кожним членом комісії індивідуально **із зазначенням оцінки у відомості**.

Результати оцінювання конкурсної пропозиції та співбесіди вважаються позитивними, якщо учасник конкурсу набрав пороговий рівень **8 балів**.

Підсумовуючи, голова комісії запитала чи є зауваження та пропозиції та поставила питання порядку денного на голосування.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по - батькові	Вибір
1.	Харченко Ірина Василівна	«За»
2.	Радченко Оксана Миколаївна	«За»
3.	Литовченко Юрій Миколайович	«За»
4.	Мисник Сергій Іванович	«За»
5.	Алексєєва Тетяна Іванівна	«За»
6.	Ливенко Анна Ігорівна	«За»
7.	Іващенко Олександр Григорович	«За»
8.	Мелешко Тетяна Григорівна	«За»
Усього проголосувало:		8
З них:		«За» - 8
		«Проти» - 0
		«Утрималось» - 0

Одноголосно. Рішення прийняте.

4. Про розгляд заяв і документів претендентів на відповідність встановленим вимогам згідно протокольного рішення конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції кінотеатру від 20 вересня 2021 року протокол № 1

СЛУХАЛИ:

Харченко Ірину Василівну - яка нагадала всім присутнім членам комісії вимоги до документів, що подаються до конкурсної комісії та вимоги до претендентів на керівну посаду, затвердженні рішенням попереднього засідання конкурсної комісії та надала слово секретарю комісії **О.М.Радченко**.

Оксана Миколаївна Радченко зауважила, що у визначений конкурсною комісією термін на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції кінотеатрів подано заяву та пакет документів однією особою **Кулик Наталією Григорівною**, про що зроблено запис у журналі реєстрації заяв про участь у конкурсі під особистий підпис претендента. Окрім того секретар повідомила, що всі документи подано в запечатаному вигляді, у тому числі і конкурсна пропозиція, зміст якої до початку її заслуховування розголошувати заборонено.

Для процедури розгляду заяви та розкриття пакету документів, поданих претендентом на заміщення посади голова комісії запросила члена комісії, завідувача сектора з кадрової роботи виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області **Мелешко Т.Г.**

Тетяна Григорівна Мелешко, в присутності всіх членів комісії підтвердила, що процедура цілісності пакету документів дотримана, спільно з членами комісії переглянула весь пакет документів на відповідність вимогам.

Після перегляду підсумовано, що всі документи передбачені Порядком проведення конкурсу в наявності та відповідають вимогам, що затверджені попереднім засіданням конкурсної комісії.

Після звершення процедури розгляду заяв і документів претендентів голова комісії повідомила, що документи надані згідно переліку, зазначеному в оголошенні та запропонувала проголосувати за відповідність документів затвердженим конкурсною комісією вимогам.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по - батькові	Вибір
1.	Харченко Ірина Василівна	«За»
2.	Радченко Оксана Миколаївна	«За»
3.	Литовченко Юрій Миколайович	«За»
4.	Мисник Сергій Іванович	«За»
5.	Алексеева Тетяна Іванівна	«За»
6.	Ливенко Анна Ігорівна	«За»
7.	Іващенко Олександр Григорович	«За»
8.	Мелешко Тетяна Григорівна	«За»

Усього проголосувало:

8

З них:

«За» - 8

«Проти» - 0

«Утрималось» - 0

Одноголосно. Рішення прийнято.

5. Про допуск претендентів до конкурсу або відхилення їх кандидатур.

СЛУХАЛИ:

Харченко Ірину Василівну, котра сказала, що виходячи з того, що конкурсною комісією біло визнано документи претендента Кулик Наталії Григорівни, як такі, що відповідають вимогам, та запропонувала поставити на голосування питання про допуск даного претендента до конкурсу.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по - батькові	Вибір
1.	Харченко Ірина Василівна	«За»
2.	Радченко Оксана Миколаївна	«За»
3.	Литовченко Юрій Миколайович	«За»
4.	Мисник Сергій Іванович	«За»
5.	Алексеева Тетяна Іванівна	«За»
6.	Ливенко Анна Ігорівна	«За»
7.	Іващенко Олександр Григорович	«За»
8.	Мелешко Тетяна Григорівна	«За»

Усього проголосувало:

8

З них:

«За» - 8

«Проти» - 0

«Утрималось» - 0

Одноголосно. Рішення прийнято.

6. Про визначення дати проведення конкурсу на заміщення вакантної посади керівника Лубенської комунальної дирекції Лубенської міської ради.

СЛУХАЛИ:

Харченко Ірину Василівну, яка зазначила, що «згідно п 5.1. Порядку про проведення конкурсу його початком вважається дата, на яку призначено

засідання конкурсної комісії з розгляду заяв претендентів і доданих до них документів. Тобто сьогодні 26 жовтня 2021 року.

Проведення конкурсу завершується в день ухвалення конкурсною комісією рішення про затвердження його результатів. Строк проведення конкурсу становить не більш як 30 календарних днів.

Тому, пропоную провести засідання конкурсної комісії **09 листопада 2021 року о 15 годині 30 хвилин у залі засідань МВК».**

Окрім того, голова комісії зауважила, що з метою дотримання вимог пункту 4.7. Порядку проведення конкурсу, в частині зобов'язання секретаря конкурсної комісії протягом трьох робочих днів з дня проведення засідання з розгляду документів повідомити претендентів та учасників про рішення комісії доцільно доручити секретарю здійснити таке повідомлення у термін до 28 жовтня 2021 року.

Запитала чи є зауваження, пропозиції та поставила питання про затвердження дати проведення конкурсу на голосування.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по - батькові	Вибір
1.	Харченко Ірина Василівна	«За»
2.	Радченко Оксана Миколаївна	«За»
3.	Литовченко Юрій Миколайович	«За»
4.	Мисник Сергій Іванович	«За»
5.	Алексєєва Тетяна Іванівна	«За»
6.	Ливенко Анна Ігорівна	«За»
7.	Іващенко Олександр Григорович	«За»
8.	Мелешко Тетяна Григорівна	«За»

Усього проголосувало:

8

З них:

«За» - 8

«Проти» - 0

«Утрималось» - 0

Одногосно. Рішення прийнято.

7. Про забезпечення відкритості конкурсу відповідно вимог Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області

Відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, затвердженого десятою сесією восьмого скликання від 18 серпня 2021 року засідання конкурсної комісії під час заслуховування конкурсних пропозицій повинно транслюватися онлайн, оприлюднюватися на веб – сайті Лубенської міської ради зі збереженням запису не менше одного року.

Тому пропоную доручити секретарю конкурсної комісії підготувати проєкт доручення на Відділ технічних засобів та програмного забезпечення виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (начальник відділу О. Г. Білоус) про забезпечення ведення онлайн трансляції 09 листопада 2021 року о 15 годині 30 хвилин засідання конкурсної комісії під час заслуховування конкурсних пропозицій та його зберігання на веб – сайті не менше одного року.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити 60 тестових питань на знання чинного законодавства та критеріїв оцінювання тестування.
2. Членам комісії неухильно дотримуватися затверджених вимог оцінювання результатів тестування на знання законодавства України та конкурсної пропозиції.
3. Зарахувати до числа учасників конкурсу Кулик Наталію Григорівну, а подані документи вважати такими, що відповідають вимогам.
4. Визначити датою проведення конкурсу 09 листопада 2021 року.
5. Секретарю конкурсної комісії (О.М. Радченко) в термін до 28 жовтня 2021 року повідомити учасника у зазначений у заяві спосіб про прийняте рішення конкурсною комісією.
6. Секретарю конкурсної комісії (О.М. Радченко) підготувати проєкт доручення на Відділ технічних засобів та програмного забезпечення виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (начальник відділу О. Г. Білоус) про забезпечення ведення онлайн трансляції 09 листопада 2021 року на 15 годину 30 хвилин у залі засідань МВК засідання конкурсної комісії під час заслуховування конкурсних пропозицій.

Голова Комісії:

Ірина ХАРЧЕНКО

Секретар Комісії:

Оксана РАДЧЕНКО

Члени комісії:

Литовченко Ю. М.

Мисник С. І.

Алексеева Т. І.

Ливенко А. І.

Іващенко О. Г.

Мелешко Т. Г.